

УДК 005.6

*И.И. Пустовалов, А.А. Мулюшкина, Л.М. Левшин*

Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, Красноярск, email: pustovalov.ivan2000@mail.ru

## **ОСОБЕННОСТИ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА И МЕНЕДЖМЕНТА БЕЗОПАСНОСТИ В РЕГИОНАЛЬНОМ СУБЪЕКТЕ УПРАВЛЕНИЯ**

**Ключевые слова:** система менеджмента, ИСО 9001, ГОСТ Р ИСО 45001, Безопасность, качество, риск-менеджмент, эффективность управления.

Статья посвящена актуальной проблеме применения системы менеджмента качества и систем менеджмента безопасности труда и охраны труда в региональных органах власти. В работе анализируются преимущества комплексного подхода, рассматриваются методы и специфические особенности реализации данного процесса на региональном уровне. В результате исследования определены ключевые факторы успешного применения систем менеджмента качества и систем менеджмента безопасности труда и охраны труда, обеспечивающие повышение эффективности работы регионального субъекта управления, снижение рисков и улучшение качества предоставляемых услуг. Статья будет полезна руководителям и специалистам региональных органов власти, занимающимся вопросами управления качеством и безопасностью.

*I.I. Pustovalov, A.A. Mulyushkina, L.M. Levshin*

Reshetnev Siberian State University of Science and Technology, Krasnoyarsk, email: pustovalov.ivan2000@mail.ru

## **FEATURES OF THE QUALITY MANAGEMENT SYSTEM AND SAFETY MANAGEMENT IN THE REGIONAL GOVERNANCE SUBJECT**

**Keywords:** management system, ISO 9001, GOST R ISO 45001, Safety, quality, risk management, management efficiency.

The article is devoted to the actual problem of the application of the quality management system and occupational safety and health management systems in regional authorities. The paper analyzes the advantages of an integrated approach, examines the methods and specific features of the implementation of this process at the regional level. As a result of the study, the key factors for the successful application of quality management systems and occupational safety and health management systems have been identified, ensuring an increase in the efficiency of the regional management entity, reducing risks and improving the quality of services provided. The article will be useful for managers and specialists of regional authorities dealing with quality and safety management issues.

Система менеджмента и менеджмента безопасности объединяет в себе требования и рекомендации нескольких государственных стандартов. Наиболее популярным внедрением с сочетанием систем выступает следующая группа стандартов: Стандарт ГОСТ Р ИСО 45001-2020, нацеленный на поддержание безопасности персонала и на охрану труда; ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий критерии работающей системы менеджмента качества.

### **Цель исследования**

Цель исследования – выявить особенности применения менеджмента качества и менеджмента безопасности в региональном субъекте управления.

### **Результаты исследования и их обсуждение**

Одним из ключевых направлений стандартизации является разработка стандартов для систем управления, которые играют важную роль в деятельности организаций. Наиболее широко известные стандарты:

- ИСО 9001, устанавливающий требования к системе менеджмента качества,
- ИСО 45001, содержащий требования к системе менеджмента профессиональной безопасности и охраны здоровья,

Каждая система менеджмента, разрабатываемая и внедряемая в организации, ориентируется на определенную группу заинтересованных сторон.

Основными заинтересованными сторонами являются:

- ВСМК (ИСО 9001) – потребители,
- ВСМПБОЗ (ИСО 45001) – персонал.

В любой организации существует система менеджмента, ориентированная на решение задач, поставленных учредителями (акционерами) данной организации. В коммерческих организациях данная система направлена на достижение максимальной экономической эффективности деятельности [5].

Общая сеть процессов по участию в мероприятии отдела культуры администрации Северо-Енисейского района представлена на рисунке 1.

1. Информирование подведомственных учреждений о мероприятии может включать в себя следующие шаги:

- Определение подведомственных учреждений (учебные заведения, культурные организации, молодежные центры и т.д.).
- Определение ключевых представителей и ответственных лиц в этих учреждениях.

2. Планирование мероприятия подведомственными учреждениями. Планирование мероприятий подведомственными учреждениями – сложный, но важный процесс, который требует тщательной подготовки, координации и контроля. Эффективное планирование обеспечивает успешное проведение мероприятий и достижение поставленных целей.

3. Составление сводного плана – это процесс объединения и согласования отдельных планов в единый документ, отражающий общую стратегию и цели организации. Это важный шаг для обеспечения согласованности, эффективности и предотвращения дублирования усилий.

4. Подтверждение площадки для проведения мероприятия, необходимого оборудования, специалистов – критически важный этап в процессе планирования любого события. От этого зависит, насколько гладко и успешно пройдет мероприятие. Тщательное подтверждение наличия площадки, оборудования и специалистов – залог успешного проведения любого мероприятия.

5. Составление заявки на участие в мероприятии подведомственными организациями – это важный процесс,

который позволяет структурировать информацию, необходимую для участия, и обеспечить своевременное и полное представление данных. Заявка должна быть понятной, информативной и соответствовать требованиям организаторов мероприятия.

6. Отправка заявки на участие в мероприятии в администрацию Северо-Енисейского района. Правильная отправка заявки повышает шансы на успешное участие в мероприятии и позволяет избежать недоразумений.

7. Размещение на сайте и в соц. сетях отдела культуры информации для оповещения жителей городского поселка о мероприятии. Эффективная стратегия распространения информации обеспечит максимальный охват целевой аудитории и повысит популярность мероприятия.

8. Заключение договоров с необходимыми специалистами подведомственными учреждениями. Этот процесс должен быть прозрачным, соответствовать законодательству и внутренним регламентам учреждения.

9. Подготовка мероприятия – это многогранный и ответственный процесс, который требует тщательного планирования и координации.

10. Проведение мероприятия. Успешное проведение мероприятия зависит от слаженной работы команды, четкого следования плану и умения адаптироваться к непредвиденным обстоятельствам.

11. Работы по окончанию мероприятия. Эти работы включают в себя ряд действий, направленных на подведение итогов, оценку результатов, сбор обратной связи и подготовку к будущим мероприятиям.

12. Составление отчета о мероприятии. Отчет должен быть информативным, объективным и содержать все необходимые данные для анализа и принятия решений.

Это ключевые виды деятельности универсальны для проведения любого мероприятия.

Рассмотрим на конкретном примере сеть процессов реализации программы «Пушкинская карта» отделом культуры администрации Северо-Енисейского района представлена на рисунке 2.

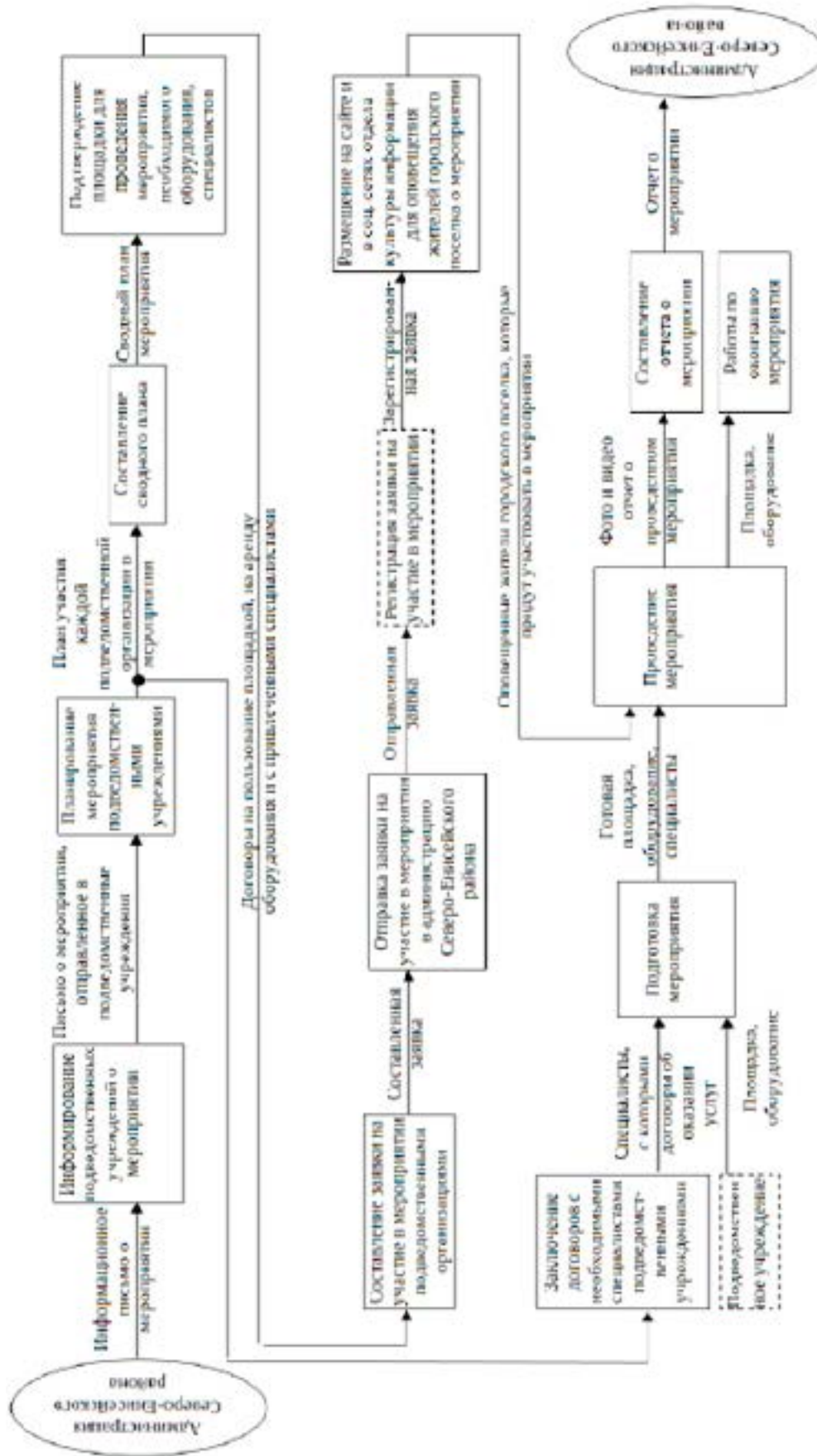


Рис. 1. Сеть процессов по участию в мероприятии отдела культуры администрации Северо-Енисейского района

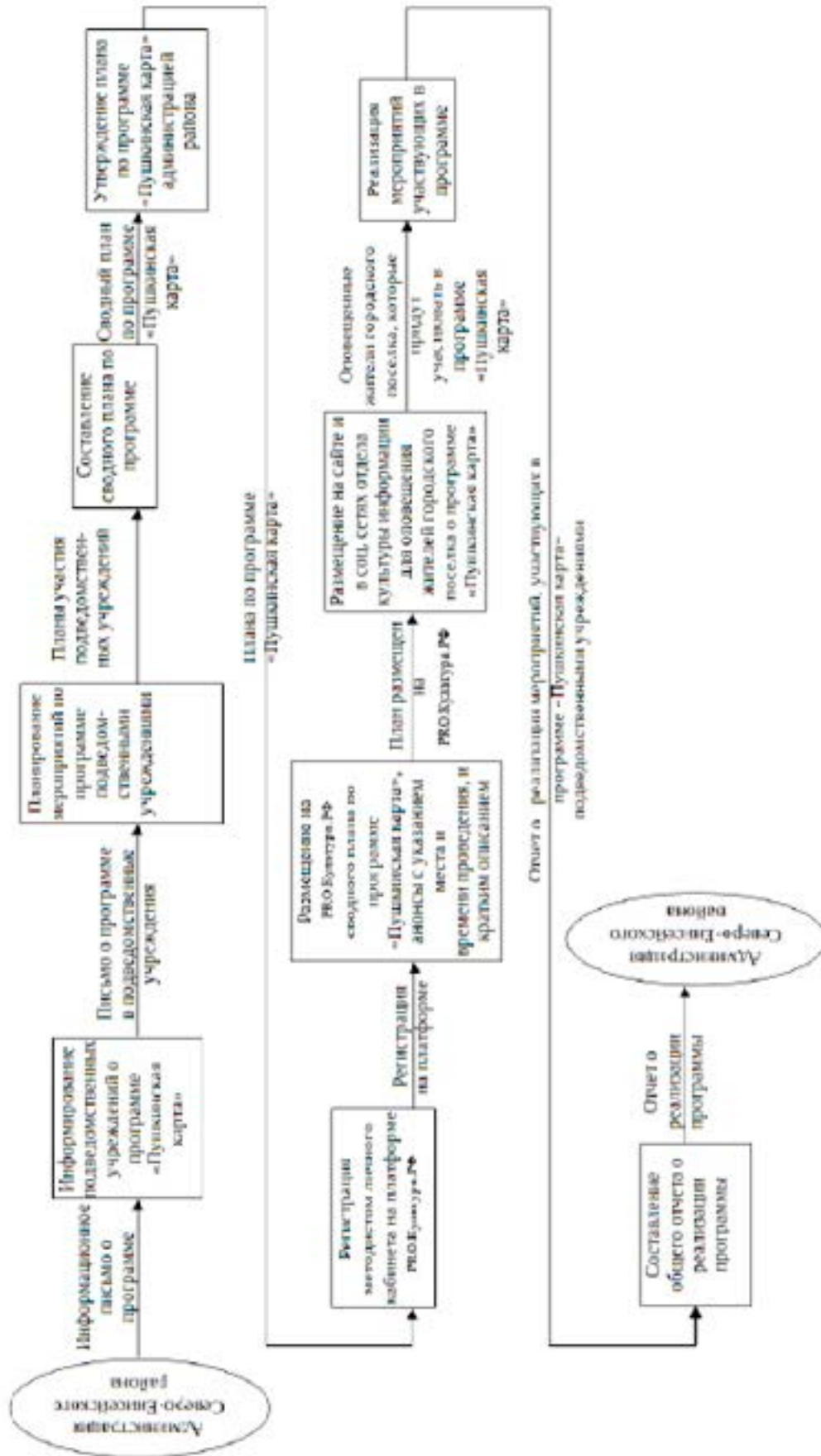


Рис. 2. Сеть процессов реализации программы «Пушкинская карта» отделом культуры администрации Северо-Енисейского района

Программа «Пушкинская карта» – это инициатива, направленная на поддержку культурных мероприятий и привлечения молодежи к искусству в России. Она позволяет молодым людям посещать театры, музеи, выставки и другие культурные события, используя специальную карту, на которую зачисляются средства для оплаты билетов [4].

«Пушкинская карта» может включать в себя следующие шаги:

1. Информирования подведомственных учреждений о программе «Пушкинская карта».

2. Планирование мероприятий по программе «Пушкинская карта» подведомственными учреждениями. Подчеркивает, что это не отдельные действия, а работа целой системы.

3. Составление сводного плана по программе «Пушкинская карта»

4. Утверждение плана по программе «Пушкинская карта» администрацией района

5. Регистрация методистом личного кабинета на платформе PRO.Культура.РФ. Указывать только достоверную и актуальную информацию, особенно при заполнении личных данных и адреса электронной почты.

6. Размещение на PRO.Культура.РФ сводного плана по программе «Пушкинская карта», анонсы с указанием места и времени проведения, и кратким описанием. Изучить все возможности платформы для создания более интересных и информативных анонсов.

7. Размещение на сайте и в соц. сетях отдела культуры информации для оповещения жителей городского поселка о программе «Пушкинская карта», привлечет их к участию, и повысить посещаемость культурных мероприятий.

8. Реализация мероприятий, участвующих в программе «Пушкинская карта». Постараться вовлечь самых молодых людей в планирование мероприятий, чтобы они были интересными и востребованными.

9. Составление общего отчета о реализации программы «Пушкинская карта». Для сбора информации используется PRO.Культура.РФ. системы учёта посещений учреждений культуры, данные о продаже билетов, анкеты для сбора отзывов.

Эффективное управление процессами и всей системой в целом обеспечивается за счёт применения цикла («Plan-Do-Check-Act») («Планируй – Делай – Проверь – Действуй»).

Цикл («Plan-Do-Check-Act») можно кратко описать так:

– Планируй: Этот процесс предполагает формулирование целей системы и её процессов, определение необходимых ресурсов для достижения результатов, соответствующих как требованиям потребителей, так и политике организации, а также идентификацию и анализ рисков и возможностей.

– Делай: реализация запланированного;

– Проверь: проводится мониторинг и, при необходимости, измерение процессов, продукции и услуг с последующим сопоставлением полученных данных с политикой, целями, требованиями и запланированными действиями. Результаты этого анализа сообщаются заинтересованным сторонам.

– Действуй: внедряются корректирующие и предупреждающие меры, направленные на улучшение результатов деятельности, в объеме, определяемом их фактической необходимостью [1].

ИСО 9001 Область применения. Настоящий стандарт определяет требования к системе менеджмента качества для организаций, которые:

а) стремятся продемонстрировать свою способность регулярно предоставлять продукцию и/или услуги, соответствующие требованиям потребителей, а также применимым законодательным и нормативным актам;

б) нацелены на повышение удовлетворенности потребителей путем эффективного использования системы менеджмента качества, включая ее постоянное совершенствование, и обеспечения соответствия требованиям потребителей и законодательным/нормативным требованиям. Настоящий стандарт устанавливает требования к системе менеджмента качества в тех случаях, когда организация:

Требования, изложенные в настоящем стандарте, являются универсальными и применимы к любым организациям, независимо от их типа, масштаба, а также характера производимой продукции или предоставляемых услуг.

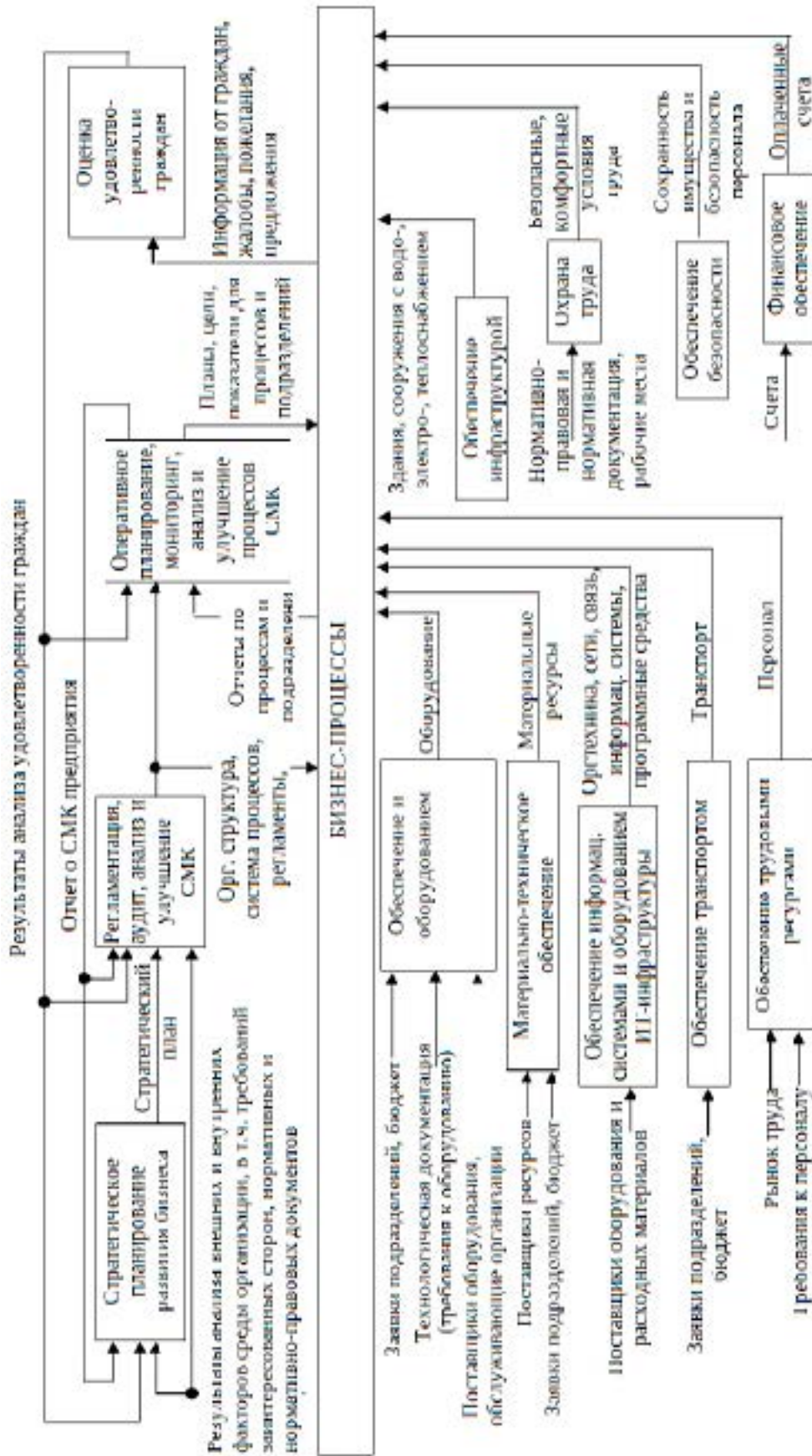


Рис. 3. Сеть процессов системы менеджмента качества отдела культуры администрации Северо-Енисейского района

**Таблица 1**  
**Матрица ответственности за процессы системы менеджмента качества отдела культуры администрации Северо-Енисейского района**

Процессы	Ответственные																			
	Начальник	Заместитель начальника – методист	Методист	Инженер	Ведущий экономист	Экономист	Закупщик	Юрисконсультант	Главный бухгалтер	Заместитель главного бухгалтера	Бухгалтер – ревизор	Бухгалтер	Программист	Делегированный	Специалист по кадрам	МБУ «ЦКС»	МБУ «ЦБС»	МБУ «Музей»	МБУДО «ДШИ»	
Бизнес-процессы																				
Информирование подведомственных учреждений о мероприятии	О	У												У			У	У	У	У
Планирование мероприятия подведомственными учреждениями		О												У			У	У	У	У
Составление сводного плана	О	У						У									У	У	У	У
Подтверждение площадки для проведения мероприятия, необходимого оборудования, специалистов	О																			У
Составление заявки на участие в мероприятии подведомственными организациями		О	У																	У
Отправка заявки на участие в мероприятии в администрацию Северо-Енисейского района	О	У																		
Размещение на сайте и в соц. сетях отдела культуры информации для оповещения жителей гп. о мероприятии		У																		У
Заключение договоров с необходимыми специалистами	О	У																		У
Подготовка мероприятия	О	У	У	У																У
Проведение мероприятия	О	У																		У
Работы по окончанию мероприятия	О																			У
Составление отчета о мероприятии	О	У	У																	У

продолжение табл. 1

окончание таблицы 1

Процессы	Ответственные	Начальник	Заместитель начальника – методист	Методист	Инженер	Ведущий экономист	Экономист	Закупщик	Юрисконсультант	Главный бухгалтер	Заместитель главного бухгалтера	Бухгалтер – ревизор	Бухгалтер	Программист	Делегированный	Специалист по кадрам	МБУ «ЦКС»	МБУ «ЦВС»	МБУ «Музей»	МБУ «ДШИ»
Обеспечивающие процессы		О	У		У												У	У	У	У
Обеспечение и оборудование					О				У								У	У	У	У
Материально-техническое обеспечение																	У	У	У	У
Обеспечение информационными системами и оборудованием ИТ-инфраструктуры		У			У									О			У	У	У	У
Обеспечение транспортом		О	У		У				У								У	У	У	У
Обеспечение трудовыми ресурсами					У				У								У	У	У	У
Обеспечение инфраструктурой		О	У		У												У	У	У	У
Охрана труда					О				У								У	У	У	У
Обеспечение безопасности					О				У								У	У	У	У
Финансовое обеспечение						У	У			О	У	У	У				У	У	У	У

Примечание – О – ответственный за процесс (владелец процесса), У – участник процесса

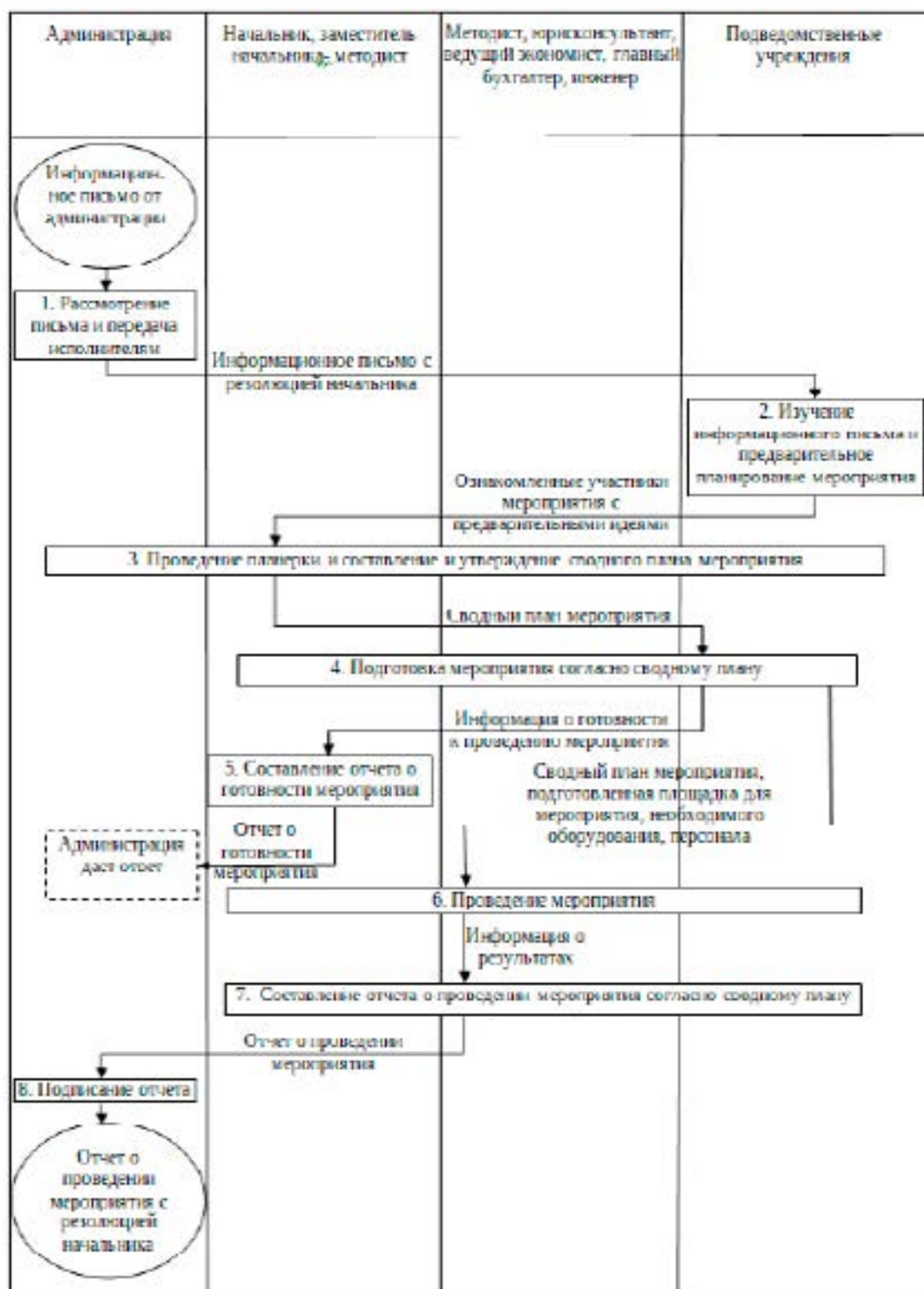


Рис. 4. Графическая схема процесса

ИСО 45001 Область применения. Настоящий международный стандарт устанавливает требования к системе менеджмента профессиональной без-

опасности и охраны здоровья (ПБОЗ) и предоставляет руководство по его применению. Целью стандарта является содействие организациям в создании

безопасных и здоровых условий труда для предотвращения травм и вреда здоровью, а также в повышении эффективности деятельности в области ПБОЗ.

Стандарт разработан для применения любой организацией, стремящейся разработать, внедрить и поддерживать систему менеджмента в области охраны здоровья и безопасности труда с целью улучшения показателей здоровья и безопасности, устранения опасностей, минимизации рисков в области охраны здоровья и безопасности труда (включая недостатки системы), использования возможностей, а также устранения несоответствий системы менеджмента в области охраны здоровья и безопасности труда, связанных с деятельностью организации [3].

Система менеджмента качества, созданная в соответствии с требованиями стандарта ISO 9001, направляет организацию на понимание и удовлетворение потребностей ее потребителей.

Система менеджмента профессиональной безопасности и охраны здоровья, разработанная в соответствии со стандартом ISO 45001, направлена на создание безопасных условий труда для сотрудников организации.

Бизнес-процесс – это совокупность взаимосвязанных действий, выполняемых в определённой последовательности для достижения конкретной цели. Это может быть что угодно, от простого процесса заказа товара до сложных производственных циклов.

На рисунке 3 представлена сеть процессов системы менеджмента качества отдел культуры администрации Северо-Енисейского района.

В таблице 1 представлена матрица ответственности за процессы системы менеджмента качества отдел культуры администрации Северо-Енисейского района.

На рисунке 4 представлена графическая схема процесса, где представлен функционал каждого участника процесса.

Доминирующая роль «общей системы менеджмента» обычно снижает эффективность подсистем, которые в этой ситуации начинают функционировать с единственной целью – получение сертификатов, постепенно дискредитируют себя и становятся «виртуальными».

Подсистемы, сформированные в рамках «подсистемного» подхода, зачастую функционируют изолированно от основных целей и задач организации, что приводит к их неприятию, как руководством, так и персоналом.

«Подсистемный подход» может способствовать появлению избыточной документации, в том числе, руководящих и отчётных документов, имеющих схожее назначение, но отличающихся терминологией и противоречивыми требованиями.

Правила, разрабатываемые в рамках отдельных подсистем, часто являются односторонними, что влечёт за собой их неполное соблюдение и несогласованность при управлении процессами.

Перечисленные недостатки нередко приводят к ухудшению результатов работы организации вместо ожидаемого улучшения, а общая система менеджмента остаётся не обогащённой методами подсистем и не развивается [2].

### Выводы

Следует отметить, что применение подхода к управлению качеством и безопасностью в региональном субъекте управления является перспективным направлением развития, способствующим достижению стратегических целей региона и повышению качества жизни населения. Однако, для успешного внедрения и функционирования применения систем необходимы целенаправленные усилия со стороны руководства региона, активное сотрудничество всех заинтересованных сторон и постоянное совершенствование процессов управления.

В заключение отметим, что применение интегрированных систем менеджмента качества и безопасности является не просто стратегическим выбором, а необходимостью для современных организаций. Такой подход позволяет не только минимизировать риски и обеспечить соответствие требованиям, но и способствует повышению эффективности, улучшению качества продукции или услуг и созданию более безопасной рабочей среды. В конечном итоге это приводит к росту доверия клиентов, повышению конкурентоспособности и устойчивому развитию организации.

*Библиографический список*

1. Institute. Что такое Планируй-Делай-Проверяй-Действуй? [Электронный ресурс]. URL: <https://www.twi-institute.com/ru/plan-do-check-act/> (дата обращения: 18.12.2024).
2. Quality.eur.ru. Причины неэффективности систем менеджмента качества. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.quality.eur.ru/MATERIALY12/no-effect.htm> (дата обращения: 18.12.2024).
3. ГОСТ Р ИСО 45001-2020. системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. [Электронный ресурс]. URL: [https://www.reph.ru/upload/GOST\\_45001-2020.pdf?ysclid=m4tofo21kx343568910](https://www.reph.ru/upload/GOST_45001-2020.pdf?ysclid=m4tofo21kx343568910) (дата обращения: 18.12.2024).
4. РБК Life. Как оформить «Пушкинскую карту». [Электронный ресурс]. URL: <https://www.rbc.ru/life/news/64a24f629a79474deee4c4d7> (дата обращения: 18.12.2024).
5. Экономическая газета. Система менеджмента организаций. [Электронный ресурс]. URL: <https://neg.by/novosti/otkrytj/sistema-menedzhmenta-organizatsiy/?lang=ru&ysclid=m4tnljfze5817927599> (дата обращения: 18.12.2024).